Cómo pedir permiso para grabar una reunión: guiones de consentimiento que realmente funcionan

Guiones prácticos para pedir consentimiento de grabación en reuniones, llamadas de coaching y entrevistas. Conozca los requisitos legales en 6 países y obtenga plantillas palabra por palabra que se sienten naturales y le protegen legalmente.

Publicado por Julian Pscheid · 25 de noviembre de 2025
Leer este artículo en línea: https://www.hedy.ai/es/post/ask-permission-to-record-meeting-consent-scripts/

Cinco colegas reunidos alrededor de una computadora portátil en una oficina iluminada por el sol con superposiciones digitales de chat en la pantalla

Ha encontrado un asistente de reuniones con IA que podría transformar su forma de trabajar. Solo hay un problema: no está seguro de cómo decirle a la gente que lo está usando.

La incomodidad es real. Nadie quiere descarrilar una reunión con una solicitud de consentimiento torpe o hacer que los clientes se sientan vigilados. Pero la alternativa, grabar sin permiso, no solo es incómoda. En muchas jurisdicciones, es ilegal.

Esta guía le ofrece guiones prácticos y probados de consentimiento para herramientas de toma de notas con IA y grabación en diferentes contextos profesionales. Sin jerga legal. Sin lenguaje corporativo. Solo palabras que funcionan.

Importante: Este artículo proporciona orientación general, no asesoramiento legal. Las leyes de grabación varían significativamente según el país, el estado y el contexto. Cuando sus llamadas cruzan fronteras, siga las reglas de la jurisdicción más estricta. Si no está seguro de su situación específica,

consulte a un profesional legal cualificado.

Leyes de consentimiento de grabación por país

Muchas jurisdicciones regulan la grabación de conversaciones privadas, y las reglas varían ampliamente. Lo siguiente es un resumen de alto nivel; los matices locales como las reglas para llamadas telefónicas frente a conversaciones en persona, la expectativa de privacidad y las regulaciones específicas del sector pueden afectar su situación específica.

Referencia rápida: requisitos de consentimiento de grabación

País | Enfoque seguro por defecto | Notas clave

Estados Unidos | Preguntar a todos (varía por estado) | 11 estados requieren consentimiento de todas las partes; las reglas pueden diferir para llamadas telefónicas frente a presenciales
Reino Unido | Informar + documentar base legal | El UK GDPR requiere transparencia sobre el propósito, la retención y los derechos de acceso
Canadá | Informar + ofrecer alternativa | PIPEDA espera conocimiento y consentimiento; el consentimiento implícito es posible si continúan después del aviso
Australia | Preguntar a todas las partes | Las reglas por estado/territorio varían significativamente
Alemania | Siempre obtener consentimiento explícito | Penas criminales de hasta 3 años por grabar sin consentimiento
Francia | Siempre obtener consentimiento explícito | Penas criminales de hasta 1 año y multa de 45.000 euros

Estados Unidos: estados de consentimiento de una parte frente a todas las partes

No existe una regla nacional única en EE.UU. La ley federal generalmente permite la grabación con consentimiento de una parte (lo que significa que puede grabar una conversación de la que forma parte), pero esto es un mínimo: los estados pueden y de hecho imponen requisitos más estrictos.

Los siguientes estados requieren consentimiento de todas las partes: California, Delaware, Florida, Illinois, Maryland, Massachusetts, Michigan (circunstancias limitadas), Montana, New Hampshire, Pennsylvania y Washington. (También puede ver "consentimiento de dos partes" usado indistintamente, pero "todas las partes" es más preciso cuando hay más de dos personas en una llamada.)

Importante: Algunos estados tienen reglas divididas; por ejemplo, requieren consentimiento de todas las partes para conversaciones en persona pero solo consentimiento de una parte para llamadas telefónicas, o viceversa. Esto significa que "teléfono frente a presencial" no es solo un matiz; puede cambiar completamente la respuesta para su situación.

Tenga en cuenta que incluso en estados de consentimiento de una parte, la grabación puede ser ilegal si se realiza con un propósito criminal o ilícito. Si no está seguro de los requisitos de su estado, opte por preguntar a todos.

Reino Unido: UK GDPR y requisitos de protección de datos

En el Reino Unido, las grabaciones de llamadas que identifican a alguien se tratan como datos personales en contextos empresariales. Las organizaciones deben informar a las personas que la grabación está ocurriendo y manejar las grabaciones bajo el régimen de protección de datos del Reino Unido (Data Protection Act 2018 / UK GDPR).

El cumplimiento no se trata solo de decir "grabamos"; el UK GDPR requiere una base legal y transparencia sobre lo que está haciendo, por qué, cuánto tiempo conservará las grabaciones y cómo las personas pueden acceder a ellas. Use un aviso verbal breve más seguimiento escrito (invitación de calendario o descripción de la reunión) y ofrezca una vía genuina de exclusión.

Canadá: requisitos de consentimiento de PIPEDA para grabación

La ley federal de privacidad del sector privado de Canadá (PIPEDA) generalmente espera conocimiento y consentimiento para recopilar información personal, lo que incluye grabar llamadas o reuniones que identifiquen a alguien.

El regulador de privacidad de Canadá enfatiza decir a las personas que está grabando, declarar el propósito y obtener un consentimiento significativo. El consentimiento implícito es posible si continúan después de recibir un aviso claro, pero ofrecer una alternativa sin grabación si se oponen es la mejor práctica.

Australia: leyes de grabación estado por estado

Australia no tiene una regla nacional uniforme de consentimiento para grabar conversaciones privadas. Las reglas de vigilancia y dispositivos de escucha son estatales/territoriales y pueden diferir significativamente entre New South Wales, Victoria, Queensland y otras regiones.

Debido a esa variación, trate Australia como "preguntar a todas las partes primero" por defecto, especialmente para llamadas grupales, y evite compartir grabaciones o transcripciones a menos que el consentimiento y el propósito estén claros.

Alemania: §201 StGB y la confidencialidad de la palabra hablada

En Alemania, grabar secretamente las palabras habladas no públicas de alguien viola el §201 del Código Penal (StGB). Esto no es una infracción menor: las penas pueden incluir multas o hasta tres años de prisión.

La ley aborda específicamente la grabación de palabras habladas en un medio de audio ("Tonträger"), razón por la cual el consentimiento importa incluso cuando su objetivo es "solo" una transcripción.

Francia: restricciones de grabación del Code Pénal artículo 226-1

Grabar palabras privadas o confidenciales sin el consentimiento del hablante puede constituir una violación criminal de la privacidad bajo el artículo 226-1 del Code pénal, punible con hasta un año de prisión y una multa de 45.000 euros.

Obtenga consentimiento explícito antes de iniciar cualquier grabación o transcripción, y evite herramientas de toma de notas con IA "silenciosas" que comienzan a capturar audio automáticamente.

Otras jurisdicciones

Las reglas varían ampliamente en otros países. En caso de duda, pregunte y documente el consentimiento: es el enfoque que funciona en todas partes.

Por qué la transcripción cuenta como grabación

Incluso si su objetivo es "solo una transcripción", la mayoría de los asistentes de notas con IA capturan palabras habladas para crearla. Si se captura audio, aunque sea temporalmente, para generar la transcripción, trátelo como una grabación a efectos de consentimiento. El riesgo práctico es el mismo: está capturando lo que alguien dijo sin su conocimiento.

El caso profesional para preguntar

Más allá de la legalidad, hay una consideración práctica: la confianza. Los clientes y colegas que descubren que fueron grabados sin consentimiento no se vuelven más confiados. Se convierten en antiguos clientes y colegas.

¿La buena noticia? La mayoría de las personas dicen que sí cuando se les pregunta. Las herramientas de reuniones con IA son cada vez más comunes, y muchas personas aprecian el mejor seguimiento y documentación que viene de tener notas precisas. Preguntar en sí mismo señala profesionalismo.

La regla de oro: pregunte antes de hacer clic

Cualquiera que sea el guión que use, el momento importa. Obtenga el consentimiento antes de comenzar a grabar, no durante, no después, y no enterrado en un email que quizás no hayan leído.

Incorpórelo en su rutina previa a la reunión:

1. Saludos y conversación informal
2. Solicitud de consentimiento
3. Esperar confirmación explícita
4. Iniciar la grabación
5. Comenzar la reunión propiamente dicha

Esta secuencia debería volverse automática. Cuando lo sea, notará que algo se siente mal si la omite.

Guiones de consentimiento de grabación de reuniones para diferentes situaciones

Para reuniones y llamadas de negocios

Simple y directo:

> *"Antes de comenzar: uso un asistente de IA para tomar notas durante las llamadas. Me ayuda a mantenerme enfocado en nuestra conversación en lugar de escribir. ¿Le parece bien?"*

Con breve explicación:

> *"Una pregunta rápida antes de empezar: me gustaría usar mi herramienta de notas con IA para esta llamada. Transcribe nuestra conversación para que pueda generar un resumen después. Elimino el audio después de generar las notas, a menos que prefiera que lo conserve. ¿Está de acuerdo?"*

Para reuniones recurrentes:

> *"Solo un aviso: usaré mi asistente de IA para las notas otra vez hoy, como siempre. Avísenme si algo ha cambiado para alguien."*

Para sesiones de coaching y consultoría

Primera sesión:

> *"Algo que quiero mencionar sobre cómo trabajo: uso una herramienta de IA para capturar nuestras sesiones. Esto significa que puedo estar completamente presente con usted en lugar de tomar notas, y recibirá un resumen claro después. Almaceno las grabaciones de forma segura y elimino el audio una vez que las notas de su sesión están listas. ¿Cómo se siente al respecto?"*

Relación continua con el cliente:

"Antes de comenzar hoy, tendré mi asistente de notas funcionando, como discutimos cuando empezamos a trabajar juntos. Solo quería confirmar que sigue estando bien."

Cuando es parte de su servicio:

"Como parte de nuestro trabajo juntos, uso notas asistidas por IA para que nada se pierda entre sesiones. He incluido esto en nuestro acuerdo, pero quería verificar directamente: ¿alguna preocupación al respecto?"

Para llamadas de ventas y sesiones de descubrimiento

Seguro y enfocado en el valor:

"Me gustaría usar mi asistente de IA para capturar nuestra conversación hoy. Me ayuda a concentrarme en entender su situación en lugar de tomar notas. Elimino el audio después de generar las notas y puedo compartirle el resumen después si le resulta útil. ¿Le parece bien?"

Para demos y presentaciones:

"Una nota rápida: uso un asistente de notas con IA durante las demos para poder capturar sus preguntas y comentarios con precisión. ¿Todos están de acuerdo?"

Para entrevistas (contratación o investigación)

Entrevistas de trabajo:

"Antes de comenzar, quiero informarle que uso un asistente de IA para tomar notas durante las entrevistas. Me ayuda a asegurar que capturo todo con precisión y puedo concentrarme en nuestra conversación. Sus respuestas permanecen confidenciales dentro de nuestro proceso de contratación. Puede pedirme que lo pause en cualquier momento. ¿Se siente cómodo con eso?"

Entrevistas de investigación o periodísticas:

"Me gustaría grabar nuestra conversación usando una herramienta de transcripción con IA. Esto me ayuda a citarle con precisión y no perder ningún detalle. Puede pedirme que pause en cualquier momento, y puedo compartirle la transcripción después si desea revisarla. ¿Está de acuerdo?"

Para citas médicas (como paciente)

"Doctor, uso una aplicación de IA que me ayuda a recordar información médica: toma notas durante las citas para que pueda revisar todo después. ¿Le importaría si la uso durante nuestra consulta de hoy?"

Las reglas de grabación para entornos médicos varían según la ubicación y según si la conversación se trata como presencial o electrónica. En algunas jurisdicciones, los pacientes pueden grabar sus propias citas; en otras, se requiere el consentimiento del proveedor. Independientemente de los requisitos legales, preguntar primero al médico es la mejor manera de evitar conflictos de política y proteger la confianza en su relación de atención.

Para llamadas grupales y webinars

Al inicio:

"Bienvenidos todos. Antes de comenzar, quiero informarles que esta sesión se capturará con notas asistidas por IA. ¿Hay alguien que no se sienta cómodo con eso? Si dice que no, no grabaremos, sin necesidad de explicación. De lo contrario, comenzaremos en un momento."

Cuando alguien se une tarde:

> *"Hola [Nombre], solo para que lo sepa: estamos usando un asistente de notas con IA para esta sesión. Avíseme si hay algún problema y puedo pausarlo."*

Manejando respuestas comunes

Cuando dicen que sí

Simplemente diga "Perfecto, gracias" y continúe. No venda de más ni explique en exceso. Cuanto menos se detenga en ello, más normal se vuelve.

Cuando dicen que no

Respuesta elegante:

> *"No hay problema. Déjeme tomar lápiz y papel."*

Y haga exactamente eso. Sin culpa, sin intentos de persuasión, sin silencios incómodos. Su comodidad importa más que su conveniencia.

Cuando tienen preguntas

"¿Qué pasa con la grabación?"

> *"La uso para generar notas y luego elimino el audio. La transcripción y el resumen se almacenan de forma segura. Con gusto puedo eliminar todo después de nuestra llamada si lo prefiere."*

"¿Quién más lo verá?"

> *"Solo yo, a menos que desee que le comparta el resumen. No se compartirá con nadie más sin su permiso."*

"¿Puedo obtener una copia?"

> *"Por supuesto. Puedo enviarle la transcripción o el resumen después."*

Cuando parecen dudar

> *"Entiendo perfectamente si prefiere que no. Podemos hacerlo a la antigua: no hay ningún problema."*

Ofrézcales una salida fácil. Presionar a alguien para que dé su consentimiento anula el propósito.

Comunicación proactiva: antes de la reunión

Puede reducir la fricción durante la reunión mencionando su asistente de IA antes de que las personas se unan a la llamada.

En invitaciones de calendario

Agregue una línea a la descripción de su reunión:

> *"Nota: Uso un asistente de IA para las notas de la reunión. Avíseme si tiene alguna inquietud."*

En firmas de email

"Uso toma de notas asistida por IA en las reuniones para garantizar la precisión. No dude en consultarme al respecto."

En su página de reservas o formularios de admisión

"Las sesiones cuentan con el apoyo de tecnología de toma de notas con IA para ayudar a capturar puntos clave y elementos de acción. Tendrá la oportunidad de optar por no participar al inicio de nuestra conversación."

Estas notificaciones previas no reemplazan pedir consentimiento en el momento, pero establecen expectativas y dan tiempo a las personas para considerar su nivel de comodidad.

Para coaches y consultores: texto contractual

Si trabaja con clientes a lo largo de múltiples sesiones, considere agregar el uso de herramientas de IA a su acuerdo de servicio:

Documentación asistida por IA Para proporcionarle notas de sesión precisas y garantizar la continuidad entre nuestras reuniones, utilizo herramientas de transcripción y resumen impulsadas por IA. Estas herramientas procesan nuestras conversaciones para generar resúmenes escritos y elementos de acción. El contenido de su sesión se trata como confidencial y no se comparte con terceros excepto según lo requiera la ley. Puede solicitar que no se use asistencia de IA en cualquier sesión notificándome antes de comenzar. Al firmar este acuerdo, usted reconoce y consiente el uso de documentación asistida por IA como se describe anteriormente.

Esto establece una base, pero aun así debe confirmar verbalmente al inicio de cada sesión, especialmente para conversaciones sensibles.

Consideraciones especiales para profesiones reguladas

Proveedores de salud, abogados y otros profesionales con obligaciones de confidencialidad

Si está sujeto a reglas de secreto profesional (como el §203 StGB en Alemania), usar un proveedor externo de IA o TI puede generar obligaciones adicionales. Esto va más allá del consentimiento estándar.

Bajo el §203 StGB, los profesionales pueden involucrar proveedores de servicios ("mitwirkende Personen") cuando sea necesario para su trabajo, pero se aplican requisitos específicos, especialmente asegurando que esos proveedores estén debidamente obligados a la confidencialidad. El enfoque no está solo en el consentimiento del cliente, sino en cómo estructura la relación con sus proveedores de tecnología.

Si está en una profesión regulada:

- Revise la orientación de su asociación profesional sobre el uso de IA y servicios en la nube
- Asegúrese de que el manejo de datos de su proveedor de IA cumpla con sus obligaciones de confidencialidad
- Documente cómo ha abordado estos requisitos
- Considere consultar con un asesor legal familiarizado con las reglas de su profesión

Cuando la grabación puede no ser apropiada

Algunas situaciones requieren precaución adicional o evitar la grabación por completo:

• Discusiones que involucran secretos comerciales o información empresarial altamente sensible
• Consultas legales donde el privilegio podría verse afectado
• Conversaciones donde los participantes han expresado explícitamente preocupaciones de privacidad
• Situaciones que involucran personas vulnerables que pueden no comprender completamente el consentimiento

Use su criterio. La capacidad de grabar no significa que siempre deba hacerlo.

Construyendo el hábito

Lo más importante sobre los guiones de consentimiento no es encontrar las palabras perfectas, sino hacer que la solicitud sea automática.

Practique hasta que sea rutina:

• Diga su guión elegido en voz alta antes de sus próximas tres reuniones
• Ponga una nota adhesiva en su monitor: "Preguntar primero"
• Cree una lista de verificación previa a la reunión que incluya la solicitud de consentimiento

Note cuando algo se sienta mal: Una vez establecido el hábito, sentirá una sensación de incomodidad si comienza a grabar sin preguntar. Confíe en ese instinto.

Sea breve: Cuantas más palabras use, más incómodo se vuelve. Un simple "Uso notas con IA, ¿le parece bien?" a menudo es suficiente para colegas que le conocen bien.

En resumen

Pedir permiso para grabar no es una barrera para usar herramientas de reuniones con IA: es lo que hace que su uso sea sostenible. El pequeño momento de transparencia construye confianza, le mantiene dentro de la ley y permite que todos se relajen en la conversación real.

La mayoría de las personas dirán que sí. Para los pocos que no, tendrá su respeto por haber preguntado.

Y ese respeto vale más que cualquier transcripción.

Preguntas frecuentes

¿Es legal grabar una reunión?

Depende de dónde esté y quién esté en la llamada. En Estados Unidos, la ley federal permite la grabación si una parte consiente, pero 11 estados requieren el consentimiento de todos. En Alemania y Francia, grabar sin consentimiento puede resultar en penas criminales. El enfoque más seguro en todas partes: pregunte primero y obtenga un "sí" claro.

¿Qué son los estados de consentimiento de todas las partes?

Los estados de consentimiento de todas las partes requieren que todos en una conversación estén de acuerdo antes de grabar. En EE.UU., estos estados son: California, Delaware, Florida, Illinois, Maryland, Massachusetts, Michigan (limitado), Montana, New Hampshire, Pennsylvania y Washington. Algunos

estados tienen reglas diferentes para llamadas telefónicas frente a conversaciones en persona.

¿Necesito consentimiento para usar transcripción con IA?

Sí. Si la herramienta de IA captura audio, aunque sea temporalmente, para generar una transcripción, trátelo como una grabación y obtenga consentimiento. La mayoría de las jurisdicciones no distinguen entre guardar audio y usarlo para crear texto; el acto de capturar las palabras de alguien es lo que importa.

¿Cómo pido grabar en Zoom o Google Meet?

Antes de iniciar la grabación, simplemente pregunte: "Me gustaría usar un asistente de notas con IA para esta llamada; me ayuda a mantenerme enfocado y crea un resumen después. ¿Todos están de acuerdo?" Espere la confirmación verbal antes de hacer clic en grabar. Para reuniones grandes, pregunte si alguien se opone y deles un momento para responder.

¿Qué pasa si alguien dice que no a la grabación?

Respete su decisión sin insistir. Diga "No hay problema" y proceda con notas manuales. No lo haga incómodo ni intente convencerlos. Su comodidad es más importante que su conveniencia, y el profesionalismo de su respuesta construye confianza para futuras interacciones.

¿Puedo grabar mis propias citas médicas?

Las reglas varían según la ubicación. En algunas jurisdicciones, los pacientes pueden grabar sus propias citas; en otras, el proveedor debe consentir. Independientemente de los requisitos legales, preguntar primero a su médico evita conflictos de política y protege la confianza en su relación de atención. La mayoría de los proveedores dirán que sí cuando se les pregunta respetuosamente.

¿Listo para tomar mejores notas de reuniones?

Hedy es un asistente de reuniones con IA diseñado con la privacidad como principio fundamental. El reconocimiento de voz se ejecuta localmente en su dispositivo, y usted controla lo que se almacena o comparte.

Descargue Hedy !’ (https://hedy.ai) | Conozca más sobre las funciones de privacidad de Hedy !’ (/es/security)

Artículos relacionados:

• Comprendiendo la configuración de privacidad de Hedy (/es/post/ai-meeting-privacy-settings-explained)

• Cumplimiento del RGPD al usar herramientas de reuniones con IA (/es/post/gdpr-checklist-ai-meeting-tools)

• Cómo Hedy protege los datos de sus conversaciones (/es/post/hedy-ai-gdpr-compliance)

Este artículo es solo para fines informativos y no constituye asesoramiento legal.